



## OTROS TRÁMITES.

---

➤ **PARA COMUNICAR EL REGISTRO DE SOCIOS:**

ENVIAR UNA NOTA DIRIGIDA AL SECRETARÍO MUNICIPAL, ADJUNTANDO LA NÓMINA ACTUALIZADA DE LOS ASOCIADOS, ESPECIFICANDO NOMBRE COMPLETO, DOMICILIO Y RUT DE LOS ASOCIADOS. LAS NÓMINAS DEBEN SER FIRMADAS Y TIMBRADAS POR EL SECRETARIO(A) DE LA ORGANIZACIÓN COMUNITARIA

➤ **PARA SOLICITAR UNA COPIA AUTORIZADA DE LOS ESTATUTOS:**

ENVIAR UNA NOTA DIRIGIDA AL SECRETARÍO MUNICIPAL, SOLICITANDO UNA COPIA AUTORIZADA DE LOS ESTATUTOS, EN FORMA PRESENCIAL O A TRAVES DE [WWW.CONCEPCION.CL](http://WWW.CONCEPCION.CL)

**DOCUMENTO DEBE SER PRESENTADO EN SECRETARÍA MUNICIPAL  
EDIFICIO SEDE LIB. BERNARDO O'HIGGINS 525, 5º PISO, CONCEPCIÓN.  
TELEFONOS (41)- 2266763 -2266760**