

## **MODIFICACIÓN DE DIRECTORIO ASOCIACIONES, CORPORACIONES, FUNDACIONES Y ONG.**

**(POSTERIOR FEBRERO AÑO 2011, DICTAMEN DE CONTRALORIA N° 75504)**

**1.- NOTA DIRIGIDA AL SECRETARÍO MUNICIPAL, COMUNICANDO EL CAMBIO DE DIRECTORIO Y SOLICITANDO TRAMITACIÓN ANTE EL REGISTRO CIVIL; ADJUNTANDO:**

A.- COPIA SIMPLE DE LOS ESTATUTOS VIGENTES, Y DE SUS MODIFICACIONES, DE EXISTIR.

B.- ACTA AUTORIZADA POR NOTARIO PÚBLICO DE LA ASAMBLEA EN QUE SE ELIGIÓ NUEVO DIRECTORIO, JUNTO CON LA NÓNIMA DE ASISTENTES A DICHA ASAMBLEA.

C.- CERTIFICADO DE ANTECEDENTES PERSONALES DE CADA MIEMBRO DEL DIRECTORIO ELECTO.

**2.- ESTA INFORMACIÓN SERÁ REMITIDA AL REGISTRO CIVIL E IDENTIFICACION PARA LA CORRESPONDIENTE ACTUALIZACIÓN DEL DIRECTORIO.**

**DOCUMENTO DEBE SER PRESENTADO EN SECRETARÍA MUNICIPAL  
EDIFICIO SEDE LIB. BERNARDO O'HIGGINS 525, 5° PISO, CONCEPCIÓN.  
[TELEFONOS \(41\)- 2266763 -2266760](tel:+56912266763)**